

ЛИКБЕЗ ДЛЯ НАЧИНАЮЩЕГО ГИДА

ПАМЯТКА ДЛЯ ЭКСКУРСОВОДА



Он рассказывает внятно

Он экскурсии ведет

Нам становится понятно.

То, что он экскурсовод!

Чтобы экскурсия прошла интересно, к ней надо подготовиться, и это тоже часть работы гида. Экскурсоводы готовят рассказ на основе исторические сведений и архивных материалов по теме экскурсии.

Экскурсия должна быть не только увлекательной, но и четко регламентированной по времени, чтобы у группы было время все осмотреть и посетить все намеченные достопримечательности

Экскурсоводы должны обладать: ?

- грамотной речью,
- хорошей дикцией,
- чувством юмора,
- артистизмом, коммуникабельностью.
- они должны удерживать внимание людей,
- увлекать их интересной информацией.
- постоянно пополнять знания истории, культуры и искусства, а если он работает с иностранными туристами, совершенствует иностранные языки.



Экскурсовод не только передает свои знания экскурсантам, но и создает у них правильное представление об объектах и событиях, с ними связанных.

Профессионализм экскурсовода заключается, прежде всего, в умении сделать свой рассказ и показ объектов интересным, увлечь им слушателей, а не только сообщить им факты.

Чтобы экскурсия была содержательной и интересной, а многочисленные вопросы слушателей не ставили в тупик, экскурсоводу необходимо проделывать большую предварительную работу. Для этого он изучает книги и статьи по теме, разыскивает архивные документы, собирает интересные факты и истории. После чего составляет тексты экскурсий, пытаясь снабдить их интересными подробностями, неизвестными ранее фактами, красивыми легендами.

Личностные качества экскурсовода

Работа (профессия) экскурсовода предполагает собой постоянное общение с людьми, поэтому специалисту необходимо обладать :

- хорошей дикцией и грамотной речью,
- доброжелательностью,
- эмоциональной устойчивостью.
- творческое мышление,
- умение анализировать и обобщить свои знания (потому что необходимо держать в голове различного рода исторические факты, описания событий)
- должен уметь быстро устанавливать контакт с любой аудиторией,
- увлекать слушателей своим рассказом,
- иметь высокую культуру общения.
- понадобятся отличная память,
- терпеливость,
- организованность,
- развитые коммуникативные и организаторские способностями

В простейшем виде **схема всех экскурсий**, независимо от темы, вида и формы проведения, **одинакова:**

- вступление,
- основная часть
- заключение.

Вступление состоит из двух частей: –

- знакомство с группой и инструктаж о правилах безопасности в пути и поведения на экскурсии). Организационная часть .;
- краткое сообщение о теме, протяжённости и продолжительности экскурсии, времени отправления и прибытия назад, санитарных остановках и месте окончания экскурсии). Информационная часть

Основная часть. Её содержание состоит из нескольких подтем, которые должны быть раскрыты на объектах и объединены темой. Количество подтем обычно от 5 до 12.

Заключение, как и вступление, не связано с экскурсионными объектами. Оно должно занимать по времени 5 –7 минут и состоять из двух частей:

- вывод по теме, итог основного содержания экскурсии;
- информация о других экскурсиях, которые могут расширить и углубить данную тему.

Заключение, вступление и основная часть одинаково важны, и выпускать ни одну из содержания экскурсии нельзя

Текст экскурсии (сценарий) должен полностью раскрывать тему, содержать сбор информации по теме. Цифры, цитаты, видео, слайды, должны сопровождаться ссылками на источники.

Маршрут экскурсии должен быть максимально удобен для экскурсантов, способствовать раскрытию темы данной экскурсии



Методические приёмы показа

- **Приём предварительного осмотра** используется, когда экскурсанты находятся у памятника и уже увидели его. Экскурсовод называет памятник, приглашая экскурсантов окинуть взглядом объект, познакомиться с внешним видом, выявить запоминающиеся детали. Для тех, кто видит памятник впервые, этот приём даёт возможность сопоставить своё представление о памятнике, составленное на основе его изображений на иллюстрациях, в книгах, с тем, что он наблюдает перед собой. Предварительный осмотр продолжается не более 1,5 – 2-х минут.
- **Приём панорамного показа** даёт возможность экскурсантам наблюдать с высоты вид какой-то местности. Необходимо выявить композиционный центр и обратить на него внимание. Экскурсовод должен показать только основные объекты в заранее определённой последовательности.
- **Приём зрительной реконструкции** – это восстановление первоначального облика частично сохранившегося объекта. Этот приём используется в экскурсиях, где ведётся показ памятников архитектуры и сооружений прошлого. Экскурсовод должен «нарисовать» такую картину, чтобы человек получил зрительное образное представление о памятнике или о событии. В тех случаях, когда здание не сохранилось, или речь идёт об историческом событии, произвести зрительную реконструкцию помогают уцелевшие детали и наглядные материалы. Использование этого приёма требует от экскурсовода обширных и точных знаний об объекте или событии. Он обязан ясно представлять те события или объекты, о которых ведёт рассказ. Большую роль в этом играют конкретные, запоминающиеся детали.
- **Приём локализации событий.** Этот приём даёт возможность ограничить внимание экскурсантов, приковать их взгляды к конкретной территории, к тому месту, где произошло событие. Воссоздаваемое историческое событие локализуется словами «здесь», «на этом месте», «в этом направлении» и т.

д.. Приём локализации оказывает на экскурсантов сильное эмоциональное воздействие, вызывает чувство сопричастности.

- **Приём абстрагирования** представляет собой мысленный процесс выделения из целого каких-либо его частей. Этот приём позволяет экскурсантам «не видеть» того, что является не существенным для данной экскурсии. Делается так: сначала показывается весь экскурсионный объект, только после того, как экскурсанты получили представление об объекте в целом, следует показ одного нужного элемента: здания в архитектурном ансамбле, либо окна, этажа или другой детали в отдельном здании.
- **Приём зрительного сравнения** построен на зрительном сопоставлении различных предметов или частей одного предмета. Сравнение может проводиться как по сходству, так и по контрасту. Сравнение должно быть выразительным, только тогда оно окажется эффективным и запомнится экскурсантам. Приём зрительной аналогии построен на сравнении данного объекта либо с фотографией или рисунком другого аналогичного объекта, либо с теми объектами, которые экскурсанты наблюдали ранее. Задача экскурсовода – привлечь экскурсантов к поиску аналогии, вызвать в памяти образ аналогичного объекта.

Методические приёмы рассказа.

- **Приём экскурсионной справки.** Экскурсовод сообщает краткие данные об объекте: дату постройки, авторов проекта, размеры, назначение.
- **Приём описания.** Приём предполагает изложение экскурсоводом в определённой последовательности характерных черт, примет, особенностей внешнего вида памятника, которые не сразу выявляются экскурсантами.
- **Приём характеристики** построен на определении отличительных свойств и качеств предмета, явления, человека. Этот приём помогает лучше понять сущность объекта. Данный приём даёт характеристику внутренних, невидимых для глаз свойств и качеств.

■ **Приём комментирования.** Используется, когда экскурсоводом даётся толкование каких-либо явлений, событий, критически оцениваются действия участников этих явлений, исторических событий.

■ **Приём цитирования.** К цитированию прибегают для подтверждения своей мысли, для сохранения особенностей языка и колорита определённого исторического периода, для воспроизведения картины событий, для ознакомления с авторитетным мнением. Цитата направлена на то, чтобы вызвать зрительный образ, экскурсанты становятся как бы участниками событий.

■ **Приём вопросов-ответов.** Суть приёма в активизации слушателей. Вопросы, задаваемые экскурсоводом, делятся на несколько видов:

- вопросы, на которые экскурсовод сам даёт ответы;
- вопросы исторического характера, представляющие собой утверждение в форме вопроса;
- вопросы, на которые отвечают сами экскурсанты.

■ **Приём отступления.** Он состоит в том, что в ходе рассказа экскурсовод как бы уходит от своей темы: читает стихотворение, приводит пример из своей жизни, рассказывает содержание фильма или книги.. Его задача – снять усталость, усилить внимание в дальнейшем.

Помимо методических приёмов рассказа и показа, на экскурсиях используют **особые приёмы**, которые так же помогают лучше усвоить содержание материала. Например, в качестве дополнительного эпизода вводится встреча с участником событий, о которых рассказывалось в экскурсии.

Иногда используется приём исследования. Например, глубина колодца определяется при помощи горящего листка бумаги, который, падая, освещает сначала стенки, затем далёкое дно колодца.

Так же в экскурсиях используются различные приёмы демонстрации наглядных пособий: иллюстрирующий, когда рассказ сопровождается показом фотографий по данной тематике; комментирующий, когда рассказ является лишь

пояснением к показу; приём контраста, когда фотография служит для того, чтобы экскурсанты могли убедиться, как изменилось это место.

Составление индивидуальных текстов

Экскурсионная практика исходит из того, что основой рассказа экскурсовода является индивидуальный текст, который определяет последовательность и полноту изложения мыслей, помогает экскурсоводу логично строить свой рассказ. Такой текст каждый экскурсовод составляет самостоятельно. Основой для индивидуального текста является контрольный текст. У всех индивидуальных текстов при наличии хорошего контрольного текста будет идентичное содержание, но разные обороты речи, разные слова, различная последовательность в рассказе, могут быть даже разные факты, подтверждающие одно и то же.

Основное отличие индивидуального текста от контрольного состоит в том, что он отражает структуру экскурсии и построен в полном соответствии с методической разработкой экскурсии. Материал размещается в той последовательности, в которой показываются объекты, и имеет чёткое деление на части.

Экскурсоводческое мастерство

Каждый экскурсовод, как любой другой специалист в любой отрасли знаний, должен владеть профессиональным мастерством. Мастерство экскурсовода находит выражение в уровне исполнения тех методических рекомендаций, которые обеспечивают высокое качество преподнесения экскурсионного материала.

Слагаемые мастерства:

- культура речи,
- жесты и мимика,
- контакт с группой.

Культура речи. Речь экскурсовода – это речь устная, отличается от письменной в первую очередь структурой и объёмом предложений.

- Строй предложений в устной речи отличается относительной свободой.
- Правильное словоупотребление – один из важнейших элементов культуры речи оратора.
- Правильность произношения так же является показателем культуры речи.
- Опасность для экскурсовода представляют штампы, профессиональные термины, иностранные слова.
- Богатство и стилистическое разнообразие речи экскурсовода определяется его умением пользоваться синонимами, включать в свою речь пословицы и поговорки.
- Краткость и многословие как показатель культуры речи.
- Неотъемлемой частью речевой техники является сила голоса и темп.
- В речи экскурсовода важную роль играют паузы.
- Экскурсовод так же должен следить за дикцией, здесь подразумевается степень отчётливости в произношении слов и слогов в речи.

Жесты и мимика. В экскурсионной практике различают жесты:

- указательные,
- реконструирующие и
- побудительные.
- так же существуют бессмысленные жесты и жесты-паразиты, которые создают отрицательный фон выступлению.

Важным показателем чувств оратора является выражение лица, его мимика. Контакт экскурсовода с группой. Успех экскурсии во многом зависит от установления должного контакта экскурсовода с группой, от благоприятного психологического климата взаимного понимания и доброжелательности, формирование которых является профессиональным делом экскурсовода.

Установление контакта включает: появление экскурсовода, вступительное слово экскурсовода, активность оратора, рассказ и речь экскурсовода

Внимание! Это важно! Осмотр экспозиции должен проходить слева направо, по часовой стрелке.

А это тоже надо знать всем! Ежегодно 21 февраля многие города мира — особенно те из них, которые являются центрами туризма, — отмечают Всемирный день экскурсовода, или Всемирный день туристического гида

Он весь город нам покажет,

Всё о нём к тому ж расскажет.

И от нас вопросов ждёт,

И на всё ответ найдёт

Памятка экскурсовода.

- 1. Преодолевай волнение! Помни, что у всех бывают неудачи. Умный человек поймет и не осудит. Неудача - это тоже опыт!**
- 2. Запомни, что речь экскурсовода - это, прежде всего, речь собеседника, а не информатора, поэтому надо говорить грамотно и с естественной интонацией.**
- 3. При рассказывании смотри на кого-нибудь из группы. Перемещай взгляд и на других слушателей.**
- 4. Не обрушивай на посетителей много дат и имен - человек очень скоро перестает эту информацию воспринимать!**
- 5. Позволяй слушателю быть исследователем. Задавай время от времени вопросы слушателям, на которые сам и ответишь через несколько секунд.**
- 6. Посещение музея - отдых. Найди время для шутки. Смех облегчает восприятие информации.**

Пусть будет радостной работа

И будут легкими заботы

И все экскурсии всегда

Пускай проходят на «ура»!



ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ТУРИСТОВ..

■ **Общие правила поведения** 1. Туристы должны вовремя прибывать к месту начала экскурсии, а также к местам сбора и отправки во время экскурсии.

2. Туристы обязуются соблюдать и выполнять правила техники безопасности, общественного поведения, в том числе рекомендации и правила распорядка мест временного пребывания, мест проведения экскурсий, музеев, транспортных средств и т.д.;

3. Туристы обязуются своим поведением, намеренными или небрежными действиями не причинять беспокойства и не нарушать права организаторов и других участников экскурсии, прочих третьих лиц.

4. Туристы (законные представители Туристов) несут полную ответственность за ущерб (вред), причиненный третьим лицам, а также все риски и всю тяжесть последствий, которые могут возникнуть в результате деяний Туристов.

5. Туристы обязуются самостоятельно не предпринимать каких-либо действий, направленных на отклонение от маршрута проведения экскурсии, отставание от экскурсионной группы и т.д.

6. При переходе через дорогу с движущимся автотранспортом соблюдать правила дорожного движения.



■ **Правила поведения туристов в автобусе во время проведения экскурсии**

1. Туристы обязаны бережно обращаться с имеющимся оборудованием салона автобуса.
2. Запрещается отвлекать водителя во время движения.
3. Посадка в автобус производится по приглашению экскурсовода и (или) сопровождающего лица.
4. Ручная кладь туристов располагается в специально отведенном месте (под сиденьем, на верхней полке и др.). Запрещается располагать сумки или иные вещи туристов в проходах. В целях безопасности проход должен быть свободным.
5. Перед началом движения автобуса экскурсант обязуется пристегнуться ремнями безопасности и не расстегивать их до полной остановки автобуса или разрешения сопровождающего лица (экскурсовода).
6. Во время движения автобуса не разрешается стоять или ходить по салону. Нельзя высовываться из окна или выставлять руки в окно.
7. При резком торможении необходимо держаться за поручни (подлокотники кресел).
8. Во время движения автобуса запрещается распивать любые напитки и кушать.
9. В случае появления признаков укачивания или тошноты необходимо сразу сообщить сопровождающему лицу или экскурсоводу.
10. Вставать с посадочных мест можно только после полной остановки автобуса или по разрешению сопровождающего лица либо экскурсовода.
11. При выходе из автобуса не следует толпиться, выходить аккуратно по одному человеку.

12. Выход из автобуса производится через переднюю дверь. После выхода из автобуса не разбредаться, собраться в указанном месте и следовать указаниям экскурсовода (сопровождающего лица).

13. При переходе через проезжую часть соблюдать правила дорожного движения, четко выполняя указания сопровождающего лица (экскурсовода). Нельзя самостоятельно выходить на проезжую часть и перебегать улицу!

■ **Правила поведения во время пешеходных прогулок, экскурсий.**

1. К пешеходным экскурсиям допускаются Туристы в соответствующей форме одежды: закрытая удобная обувь, головной убор, при необходимости длинные брюки и рубашки (кофты) с длинными рукавами, солнцезащитные очки, крем от солнца, крем от укуса насекомых и т.д.

2. Старшим во время проведения экскурсии является экскурсовод. Необходимо строго выполнять указания экскурсовода, а также сопровождающих лиц.

3. Во время экскурсии следует находиться со своей экскурсионной группой, не разбредаться. Не разрешается отходить от маршрута (тропы, дорожки), подходить к электропроводам, неогороженным краям оврагов, обрывов и т.д.

4. Необходимо своевременно сообщить сопровождающему лицу (экскурсоводу) об ухудшении состояния здоровья или травмах.

5. Не разрешается бегать по музеям, перегибаться через перила и иные ограждения, трогать руками экспонаты, играть в подвижные игры, открывать двери служебных помещений.

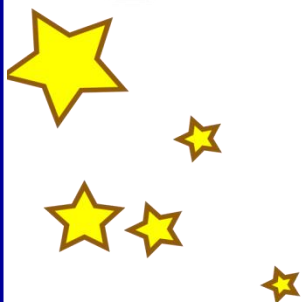
6. В некоторых музеях запрещено трогать экспонаты руками. Фото и видео съемка в музеях и местах, представляющих историческую и культурную ценность, осуществляется согласно правилам, установленным в каждом конкретном случае.

7. Следует уважительно относиться к местным традициям и обычаям, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры. По окончании экскурсии

собраться в указанном месте и после объявления окончания экскурсии следовать указаниям своего сопровождающего лица.

8. Туристам рекомендовано не оставлять свои вещи без присмотра на экскурсиях, в точках питания, в музеях, театрах и т.п. После окончания экскурсии не забывать свои вещи в автобусе.

9. Соблюдать и исполнять иные правила общественного поведения, техники безопасности, требования и инструкции сопровождающих лиц, экскурсоводов, водителей транспортных средств.



Источники:

https://tourlib.net/books_tourism/ekskurs112.htm

https://cdo-rodnik.edu.yar.ru/metodicheskaya_razrabotka_zanyatiya.pdf

